

Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan BeauAvis, gevestigd te Oosterhout

BeauAvis is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nr. 20117275.

I. ALGEMEEN

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Opdrachtnemer:** BeauAvis, de naar Nederlands recht opgerichte besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid BeauAvis B.V., statutair gevestigd te Oosterhout;
- **Dienstverlening:** alle diensten waartoe opdracht is gegeven of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houdend met de opdracht ter zake van verzuimbegeleiding en re-integratie van werknemers, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de diensten, zoals vermeld in de offerte respectievelijk de opdrachtbevestiging, dan wel de overeenkomst;
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van diensten of waarmee een overeenkomst is gesloten;
- **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever ter zake van de Dienstverlening, zoals vastgelegd in een door Partijen overeengekomen document(en);
- **Partij(en):** Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever.
- **Derden:** alle andere personen dan die genoemd in de Overeenkomst, tenzij rechtstreeks uit een artikel een andere betekenis volgt.

2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte van opdrachtnemer en op iedere Overeenkomst die tussen partijen worden gesloten.
- 2.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtgever en/of Derden zijn enkel en alleen van toepassing indien uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen dat die met uitsluiting van deze algemene voorwaarden op de Overeenkomst tussen Partijen van toepassing zullen zijn en gelden slechts voor de Overeenkomst waar de aanvaarding betrekking op heeft.
- 2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden gelden uitsluitend indien en voor zover deze schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard en gelden slechts voor de Overeenkomst waar de aanvaarding betrekking op heeft. In het geval dat van één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing.
- 2.4 Indien Opdrachtnemer één of meer aan haar op grond van deze algemene voorwaarden toekomstige rechten niet (volledig) uitoefent c.q. heeft uitgeoefend, kan Opdrachtgever hieraan geen rechten ontleen.
- 2.5 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de door de opdrachtnemer ingeschakelde Derden. Deze Derden kunnen in hun relatie tot Opdrachtgever rechtstreeks een beroep doen op deze algemene voorwaarden.



3. OFFERTES

- 3.1 De offertes zijn gebaseerd op de op het moment van de offerte door de opdrachtgever verstrekte informatie.
- 3.2 Offertes van Opdrachtnemer hebben een geldigheidsduur van 2 maanden vanaf de offertedatum.
- 3.3 Indien door de opdrachtgever voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van een door opdrachtnemer uitgebrachte offerte zijn aangebracht, zijn deze slechts voor opdrachtnemer bindend, indien opdrachtnemer aan de opdrachtgever schriftelijk heeft bericht met deze voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte in te stemmen.

4. AANVANG, DUUR EN OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen, dan wel op het moment dat zowel opdrachtgever als opdrachtnemer de overeenkomst hebben ondertekend.
- 4.2 Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
- 4.3 De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur als beschreven in de Overeenkomst. Wordt in de Overeenkomst geen bepaalde termijn/project genoemd, dan wordt de Overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 4.4 Tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald, wordt de Overeenkomst aangegaan voor een periode van één (1) jaar vanaf de datum van totstandkoming ervan (de "Initiële Duur"), waarna de Overeenkomst stilzwijgend wordt verlengd met opvolgende periodes van één (1) jaar, tenzij een van de Partijen de Overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden voor het einde van de Initiële Duur of een verlenging daarvan. Opzegging van de Overeenkomst dient per aangetekende brief en tegen het einde van een kalendermaand te geschieden.
- 4.5 Indien de inspanningsverplichting voor Opdrachtnemer eerder eindigt dan de overeengekomen duur van de overeenkomst dan blijven niettemin alle bepalingen van deze overeenkomst die bedoeld zijn om na de beëindiging van de overeenkomst geldig te blijven tussen de partijen bestaan, in het bijzonder de bepalingen ten aanzien van de overeengekomen prijs en betalingsverplichtingen van Opdrachtgever en de bepalingen ten aanzien van onder meer vertrouwelijkheid van gegevens.

5. ONTBINDING

- 5.1 Een Overeenkomst kan door beide Partijen met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, bij aangetekend schrijven worden ontbonden, in geval:
 - a) dat één van Partijen, ondanks sommatie met daarin vermeld een redelijke termijn om alsnog na te komen, toerekenbaar niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan enige (betalings-)verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst;
 - b) van schorsing van betaling, aanvraag van (voorlopige) surséance van betaling, faillissement, onder curatele stelling of liquidatie of staking van de onderneming of anderszins het vrije beheer of vermogen wordt verloren.
- 5.2 Indien zich een situatie voordoet of dreigt voor te doen als omschreven in artikel 1 sub b, is de betreffende Partij gehouden de andere Partij daarvan onverwijld in kennis te stellen.



6. DIENSTEN

- 6.1 Opdrachtnemer voert, ten behoeve van opdrachtgever de diensten uit zoals omschreven in de aan opdrachtgever uitgebrachte offerte, respectievelijk de opdrachtbevestiging, dan wel zoals omschreven in de tussen partijen opgemaakte en ondertekende overeenkomst.
- 6.2 Opdrachtgever is gehouden volledige medewerking aan de uitvoering van de opdracht te verlenen en opdrachtnemer al hetgeen dat daartoe benodigd is, ter beschikking te stellen. Dit houdt onder meer in dat:
- opdrachtgever alle relevante informatie aan opdrachtnemer verstrekt;
 - opdrachtgever ervoor zorgt dat opdrachtnemer toegang krijgt tot alle plaatsen waar door haar werknemers werkzaamheden worden verricht, zoals buitenterreinen, productieplaatsen en kantoren, dit alles in de ruimste zin des woords;
 - opdrachtgever aan opdrachtnemer haar ruimte ter beschikking stelt.
- 6.3 Indien opdrachtnemer de diensten (deels) aan Derden uitbestedt, zal opdrachtnemer erop toezien dat de dienstverleners die de interventie daadwerkelijk uitvoeren voldoen aan de kwaliteitseisen, zoals gesteld door opdrachtnemer. Deze Derden behouden hun eigen verantwoordelijkheid. Opdrachtnemer is voor hun dienstverlening niet aansprakelijk.
- 6.4 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden.
- 6.5 Alle gevolgen van onjuiste, onvolledige of niet tijdige informatie die door opdrachtgever zijn verstrekt ten aanzien van de dienstverlening door opdrachtnemer, zijn voor rekening van opdrachtgever.
- 6.6 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.
- 6.7 Indien niet binnen 48 uur de gemaakte afspraken met opdrachtnemer voor de inzet van de consultants door opdrachtgever worden geannuleerd, is opdrachtgever, ingeval de hierboven genoemde afspraken door opdrachtgever worden afgezegd, brengen wij de kosten hiervan in rekening.
- 6.8 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de gemaakte afspraken voor de inzet van consultants bij de opdrachtgever te annuleren.

7. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 7.1 Opdrachtnemer kan meer werkzaamheden verrichten en aan opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien de opdrachtverlening daartoe in redelijkheid aanleiding geeft.
- 7.2 Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer op en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst, dan wel schadevergoeding.
- 7.3 Opdrachtgever kan bij overschrijding van een dergelijke termijn, een nieuwe redelijke termijn stellen, waarbinnen de opdrachtnemer de overeenkomst behoudens overmacht uitgevoerd moet hebben.



8. GEHEIMHOUDING

- 8.1 Opdrachtnemer, haar personeel en eventueel door haar ingeschakelde derden, zijn verplicht tot geheimhouding tegenover anderen, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die opdrachtgever door opdrachtgever in verband met de offerte en/of de overeenkomst of de uitvoering daarvan, ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
- 8.2 Tenzij daartoe door opdrachtgever voorafgaande schriftelijk toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke verklaringen van opdrachtgever, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking om anderen van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat anderen niet van de in de vorige zin bedoelde documenten respectievelijk verklaringen kennis kunnen nemen.
- 8.3 De geheimhoudingsplicht als bedoeld in dit artikel, geldt tot 2 jaar na datum einde Overeenkomst.

9. VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

- 9.1 Partijen voldoen aan al hun verplichtingen uit hoofde van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en alle andere van toepassing zijnde privacywetten regelgeving in verband met de Overeenkomst.
- 9.2 Zoals gedefinieerd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming is Opdrachtgever "verantwoordelijke" en Opdrachtnemer zowel "verantwoordelijke" als "bewerker", dan wel (afhankelijk van de Dienstverlening) "bewerker".
- 9.3 Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens van de medewerkers van Opdrachtgever alleen verwerken voor de doeleinden van de Overeenkomst.
- 9.4 Opdrachtnemer is, evenals Opdrachtgever, verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens en de persoonlijke levenssfeer van de betrokken personen en zal passende technische en organisatorische maatregelen nemen ter bescherming van verlies of enige andere onwettige vormen van verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening gehouden met de stand van de techniek en de kosten van tenuitvoerlegging, een passend beschermingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meedragen en voorkomen onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens.
- 9.5 Opdrachtnemer draagt zorg voor een zorgvuldige opslag en beheer van de persoonsgegevens van de medewerkers van Opdrachtgever, waarbij zij de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de persoonsgegevens zal waarborgen.
- 9.6 Partijen stellen elkaar onmiddellijk op de hoogte in het geval van schending of vermoedelijke schending van de beveiliging van persoonsgegevens die redelijkerwijs leidt of heeft geleid tot ongeoorloofde toegang tot deze gegevens.

10. OVERMAGHT

- 10.1 Indien opdrachtgever haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot aan het moment dat opdrachtgever alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat opdrachtgever in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat zij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden. Onder overmacht wordt - naast hetgeen hieronder in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - in elk geval, maar daartoe niet beperkt, verstaan: ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in geregelde gang van zaken binnen de onderneming van opdrachtgever.

- 10.2 De tekortkomende partij is verplicht de wederpartij onverwijld van een dergelijke omstandigheid op de hoogte te stellen.

11. HONORARIUM

- 11.1 Opdrachtnemer verricht de diensten op grond van de offerte, respectievelijk de opdrachtbevestiging dan wel op grond van de tussen partijen geldende overeenkomst. Daarbij is schriftelijk aangegeven dat de dienstverlening geschiedt op basis van uurtarief (exclusief reiskosten, die, indien van toepassing, afzonderlijk worden gefactureerd) of pakketprijzen. Inzet voor overige werkzaamheden geschiedt op basis van een aanvullende offerte, dan wel op basis van een aanvullende overeenkomst. Alle prijzen zijn exclusief BTW. Deze prijzen worden jaarlijks, voor het eerst op 1 januari volgend op het jaar waarin de overeenkomst van opdracht is gesloten, geïndexeerd aan de hand van de CBS-index.
- 11.2 Opdrachtgever is gehouden aan opdrachtnemer een door opdrachtnemer in redelijk vast te stellen voorschot te betalen, telkens wanneer opdrachtnemer daarom vraagt en daar redelijkerwijze om kan vragen.
- 11.3 Opdrachtnemer heeft telkens, wanneer door hem een redelijk voorschot is gevraagd vóór de aanvang van de dienstverlening en tussentijds, het recht de uitvoering van de dienstverlening op te schorten tot op het moment dat opdrachtgever het voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan opdrachtnemer, dan wel daarvoor afdoende zekerheid heeft gesteld.
- 11.4 Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschoten en declaraties van ingeschakelde Derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, per maand aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij tussen partijen andere schriftelijke afspraken zijn gemaakt.
- 11.5 Indien na totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere schriftelijke afspraken hebben gemaakt.
- 11.6 Een verhoging van de prijzen en tarieven zal schriftelijk aan opdrachtgever worden meegedeeld.

12. BETALING

- 12.1 Betaling van het aan opdrachtgever gefactureerde bedrag dient te geschieden binnen de overeengekomen termijn doch in geen geval later dan 14 dagen na de factuurdatum, in euro's, door middel van storting ten gunst van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder beroep op korting of schuldverrekening.
- 12.2 Indien opdrachtgever niet binnen de in het vorige lid genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim. De opdrachtgever is in dat geval zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment de wettelijke rente verschuldigd, tot aan de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.
- 12.3 De opdrachtgever zal indien opdrachtnemer tot incasso overgaat, naast het verschuldigde bedrag, tevens gehouden zijn tot volledige vergoeding van buitengerechterlijke en gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten berekend door externe deskundigen naast de in recht vastgestelde kosten, verband houdende met de inning van deze vordering of ter bewaring van haar rechten anderszins, waarvan de hoogte wordt bepaald van het totale bedrag, vermeerderd met de verschuldigde BTW.



- 12.4 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de dienstverlening ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers is verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
- 12.5 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is zij gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door de opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de vervangende zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verder uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan haar uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

13. RECLAMES

- 13.1 Reclames met betrekking tot de verrichte diensten en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van de door opdrachtgever gestelde tekortkoming, althans binnen 14 dagen nadat opdrachtgever de gestelde tekortkoming redelijkerwijze had behoren te worden ontdekt, aan opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden.
- 13.2 Reclames als in het eerst lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 13.2 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren, het opnieuw verrichten van de afgekeurde diensten of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

14. AANSPRAKELIJKHEID

- 14.1 Opdrachtnemer zal de door opdrachtgever opgedragen diensten naar beste vermogen uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen, die van haar kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt, doordat de opdrachtgever haar onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
- 14.2 Voor alle indirecte respectievelijk gevolgschade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van de opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, omzet of winstderving, is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk, behoudens opzet of grove nalatigheid.
- 14.3 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van Derden, welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
- 14.4 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer in het bijzonder voor vorderingen van Derden, wegens schade die veroorzaakt is doordat de opdrachtgever aan de opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade veroorzaakt is door opzet of grove nalatigheid van opdrachtnemer.
- 14.5 Indien de opdrachtgever rechtens aantoont dat hij schade heeft geleden door een grove fout van opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht.

15. OPSCHORTINGSRECHT

- 15.1 Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, tot op het moment dat opdrachtgever alle opeisbare vorderingen van opdrachtnemer volledig heeft voldaan.

16. WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 16.1 De overeenkomst kan slechts gewijzigd worden en aangevuld worden door middel van een nadere schriftelijke overeenkomst.

17. WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN

- 17.1 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te allen tijde (eenzijdig) te wijzigen of aan te vullen.
- 17.2 Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.
- 17.3 Indien bij rechtelijke uitspraak enige bepaling van deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverkort van kracht blijven en treden Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg ten einde een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling te formuleren, waar zoveel mogelijk zal worden aangesloten bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling.

18. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

- 18.1 Deze voorwaarden en alle offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
- 18.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer zijn kantoor heeft gevestigd.

Deze Algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer 20117275